

VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO CORSO DI LAUREA MEDICINA E CHIRURGIA LINGUA INGLESE del 19/09/2018

Il giorno 19 Settembre 2018 alle ore 10:00 presso l'aula Fleming si è riunito il Consiglio del Corso di Laurea regolarmente convocato, per deliberare sul seguente:

Ordine del giorno:

- 1) Comunicazioni
- 2) Rinnovo presidente corso di laurea
- 3) Rappresentanti studenti: richieste a.a. 18-19
- 4) Richiesta appello straordinario Natale
- 5) Commissione didattica: relazione prof. Bosco su laurea ad abilitazione successiva
- 6) Risultati report interni e proposte per il miglioramento del CdL
- 7) Approvazione Scheda monitoraggio annuale
- 8) Varie ed eventuali

Presenti proff.: Adorno, Angelico, Anselmo, Alessandro, Baiocchi, Bassano, Bei, Borgiani, Bosco, Campagnolo, Catani, Ceccherini, Ciaccio, Ciotti, Curatolo, D'Adamo, Dauri, Di Giulio, Dolci, Farace, Formica, Franco, Franzese, Frontoni, Giganti, Gioia, Graziani, Greco, Iacobelli, Legramante, Lo Ponte, Lucaroni, Malisan, Mauriolle, Milito, Palumbo Camilla, Pica, Rossi, Pellegrino, Rossi Piero, Sica, Simonetti, Tenze, Tesauro, Maurici, Troisi, Todisco, Tudisco, Ussia, Venditti.

Assenti giustificati proff.: Agostini, Anemona, Barbaccia, Battaini, Bellia, Biancolella, Bonanno, Botta, Buccisano, Campione, Cannata, Cervelli, Ciafrè, Di Cola, Donadel, Esposito, Gallù, Klinger, Liotta, Manenti, Manzari, Marella, Nucci, Pellegrino, Roselli, Santoro, Silvi, Spadoni, Svicher, Torino, Toschi, Villa

Assenti proff: Alvaro, Andreoni, Barbetti, Bassano, Benavoli, Bisicchia, Bottini, Buonomo, Calabrese, Canale, Centonze, Chiaravallotti, Chimenti, Cianfarani, Ciarrapico, Coletta, Conigliaro, Coniglione, D'Ugo, De Felici, Di Cave, Di Francesco, Di Girolamo, Di Renzo, Di Stasi, Fantini, Federici, Ferraro, Fraioli, Gandini, Garaci, Gentileschi, Giacomini, Giannantonio, Giardina, Giunta, Grande, Ingrosso, Inserra, Iannini, Lauro, Lenci, Lo Coco, Lucaroni, Magrini, Manca, Mancinelli, Manenti, Manni, Manzari, Manzia, Marciani, Marfia, Marsella, Martorana, Martuscelli, Melino, Miano, Natoli, Neri, Oliva, Ora, Orlandi, Palumbo Giuseppe, Pasquali, Pasquantonio, Passali, Perricone, Piccione, Pietrojusti, Pompeo, Puxeddu, Rogliani, Rossi Paolo, Salustri, Santeusano, Santoni, Sarmati, Sbraccia, Spalletta, Tariciotti, Testi, Tisone, Toti, Valensise, Vaquero, Voso, Zupi.

Studenti: Rindi, Methukkattil, Rasia, Sciacca, Reale.

Ordine del giorno:

1) Comunicazioni

Il Prof Marini dichiara aperta la seduta e informa i presenti circa l'accordo che verrà stipulato tra il nostro Corso e l'Università Statale di Mosca. Attualmente, il Prof Spallone, in qualità di consulente scientifico presso l'ambasciata italiana a Mosca, sta prendendo accordi per stabilire una collaborazione tra il Corso di Medicine and Surgery e la Moscow State University, una delle più prestigiose Università della Russia. Questo accordo favorirà lo scambio di studenti tra le due università. Il Presidente ricorda poi ai presenti che lo scorso mese di Luglio si è tenuta la prima seduta

di laurea del corso. Hanno discusso la tesi 8 studenti. Erano presenti 2 rappresentanti di Cambridge in qualità di correlatori. Il livello delle tesi è risultato particolarmente elevato e i laureandi hanno dimostrato ottima padronanza degli argomenti trattati (2 tesi sono state già pubblicate su riviste impattate). La prossima seduta di laurea si terrà alla fine di Settembre. Il presidente anticipa ai docenti che il 6° anno è costituito da solo 8 studenti di cui 4 sono in tesi all'estero. Pertanto le lezioni verranno frequentate al massimo da 4 studenti. In tal senso invita i docenti a trovare un accordo con gli studenti stessi in modo da ottimizzare la didattica frontale.

2) Rinnovo Presidente corso di laurea

Il Prof Marini ricorda che il suo mandato è prossimo alla scadenza e che a breve il Decano del Corso, Prof Emilio Piccione, indirà le elezioni, e procede poi ad un breve riassunto di quanto è stato fatto in questi 3 anni di presidenza. Il Prof Marini ha preso il corso al suo 4° anno di percorso attivando gli ultimi 3 anni di corso. Questo è stato reso possibile grazie al lavoro di squadra che ha visto coinvolto tutto il corpo docente, e che ha permesso di portare a compimento tutti i punti del programma inizialmente proposti. L'unico punto non ancora raggiunto è stata l'acquisizione di 2 persone che si dedichino a tempo pieno alla segreteria didattica che tutt'oggi presenta, per tale motivo, notevoli criticità. Al momento il corso è riuscito ad ottenere la gestione di una buona parte dei soldi acquisiti dall'Università con le "extra fee". Dall'analisi della rendicontazione, richiesta dalla nostra amministrazione centrale, risulta chiaramente che la quasi totalità del finanziamento ricevuto è stato speso per l'attivazione di borse di studio (circa 250). L'attivazione di queste borse ha permesso ad alcuni studenti di poter svolgere tesi all'estero e periodi di tutoraggio della durata compresa tra 3 e 6 settimane. Attualmente all'estero si trovano 5 studenti (2 Cambridge, 2 Iowa, 1 Columbia University) coinvolti in programmi di "Clinical Shadowing". Altri 5 stanno frequentando il Cambridge University Hospital per un periodo di 3 settimane. Il Presidente sottolinea che, da quanto riportato sia dagli studenti che hanno concluso la loro esperienza di "Shadowing" negli Stati Uniti che con i tutor locali, risulta evidente che la preparazione teorica dei nostri studenti è molto superiore a quella degli studenti americani (.."che spesso non sanno cosa fanno e perché lo fanno..ma sanno farlo molto bene") mentre risuliamo ancora carenti dal punto di vista pratico.

3) Rappresentanti studenti: richieste a.a. 18-19

Viene data la parola ai rappresentanti degli studenti dei diversi anni:

- Rappresentanti studenti 2° anno

Il rappresentante riporta che si sono avuti problemi sulle date di esami di settembre, penalizzando soprattutto gli studenti fuori sede che avevano già prenotazioni di viaggio. Per ovviare al problema chiede che gli spostamenti dalla data di esame possano avvenire in intervalli di massimo ± 5 giorni.

Prende la parola la Prof Catani per dire che la sua data d'esame è stata spostata su richiesta degli studenti, e per evitare che eventuali spostamenti soddisfino solo le necessità di un piccolo gruppo, chiede che siano solo e soltanto i rappresentanti degli studenti ad interfacciarsi con i professori per richieste di questo tipo. Il consiglio approva all'unanimità.

Il rappresentante riporta poi la presenza di criticità nella organizzazione della Clinical Practice per gli studenti del primo anno, che si trovano a dover fare la visita presso la Medicina del Lavoro per avere l'approvazione della Direzione Sanitaria a frequentare i reparti. Questo iter richiede a volte tempi superiori rispetto alla data in cui si svolgono le visite ai reparti; tali tempi sono rallentati ulteriormente dalle iscrizioni dovute allo scorrimento della graduatoria.

- Rappresentanti studenti 3 anno

Il rappresentante degli studenti del 3 anno porta all'attenzione dei presenti il problema di un calendario lezioni troppo denso: nei mesi di Ottobre e Novembre le lezioni impegnano l'intera giornata, mentre il mese di Dicembre risulta pressoché libero; lamenta inoltre problemi di sovrapposizione di esami nello stesso giorno, e una tardiva informazione circa alcune date (e.g. Clinical Practice). Il Prof Marini replica che la contrazione dell'orario delle lezioni è stata fatta in base della richiesta degli studenti e che il problema di fondo riguarda l'eccessivo numero di ore di lezione, a cui si potrebbe ovviare con l'attivazione della piattaforma Moodle, che ha però un costo di 50 mila euro annui circa e per la quale al momento non ci sono finanziamenti disponibili. La sovrapposizione delle date di esame è dovuta al mancato funzionamento della piattaforma presenza sul sito a causa della assenza di manutenzione da parte del Centro di Calcolo di cui si parlerà in un punto successivo.

- Rappresentanti studenti 4 anno

Il rappresentante degli studenti del 4 anno lamenta difficoltà organizzative per la frequenza del PTV, e sottolinea l'importanza di interfacciarsi direttamente con docenti strutturati al policlinico per poter frequentare con loro l'ospedale. Il presidente chiede ai docenti impegnati nella pratica clinica una maggiore collaborazione per dare seguito, nei limiti del possibile, alle esigenze degli studenti.

- Rappresentante studenti 5 anno

La rappresentante del 5 anno conferma parte di quanto riportato dai colleghi degli anni precedenti ed esprime soddisfazione per l'innovazione apportata dai Proff. Rossi e Sica nell'accorpate la Clinical Practice alle lezioni, garantendo una maggior flessibilità e maggior efficacia dell'insegnamento.

Prende la parola il Prof Sica e sottolinea che questa innovazione permette di fare meno ore di lezione frontale, conciliando l'attività clinica con la didattica, soprattutto nel caso di un elevato numero di ore di lezione frontale. La presenza dello studente in ospedale permette al docente di poterli affidare compiti più orientati su aspetti clinici, cosa fondamentale per materie prettamente cliniche.

Interviene il Prof Marini per comunicare che come Corso Internazionale ci viene richiesto di fornire allo studente un libretto competenze, per il quale si sta al momento provvedendo, in cui verrà annotato tutto quello che lo studente imparerà a fare in ospedale (e.g. sutura di ferite, palpazione dell'addome, etc.)

- Rappresentanti studenti 6 anno

Il rappresentante del 6 anno riporta la completa soddisfazione degli studenti sul corso di laurea. In seguito a trasferimento, al sesto anno sono attualmente rimasti solo 3-4 studenti che chiedono di poter copiare l'approccio del Prof Sica per le materie di questo anno. Prende la parola il Prof Sbraccia che si dichiara favorevole, sebbene trattandosi di corsi integrati sarà necessaria una specifica organizzazione. Gli studenti del 6 anno esprimono compiacimento per la partecipazione al progetto Codici bianchi, progetto al quale hanno partecipato attivamente. Il prof. Marini dichiara che per ora non riuscirà a riorganizzare il servizio per la nota carenza di personale nella segreteria didattica che dovrebbe occuparsi di allestire le turnazioni di studenti e specializzandi.

4) Richiesta appello straordinario Natale

Il Prof Marini informa i presenti circa la richiesta da parte degli studenti di istituire un appello straordinario prima di Natale. Il Presidente mette a votazione la richiesta che viene approvata all'unanimità.

5) Commissione didattica: relazione prof. Bosco su laurea ad abilitazione successiva

Il Presidente invita il Prof Bosco, componente della Commissione Didattica, a prendere la parola e riferire quanto detto nel corso dell'ultima riunione della Conferenza dei Presidenti di Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia circa la laurea abilitante.

Il Prof Bosco ringrazia il lavoro del Prof Marini per l'impegno profuso in questi anni di presidenza, che ha permesso al corso di crescere e di raggiungere un ottimo livello.

Per quanto riguarda la laurea abilitante, è stato recentemente emanato un decreto dal MIUR che di fatto inserisce il tirocinio per l'abilitazione all'interno del corso di Medicina e Chirurgia. Questo fa risparmiare tempo agli studenti che potranno sostenere l'esame di stato subito dopo la laurea, poiché le sessioni saranno ravvicinate. Esistono però problemi non ancora risolti che hanno determinato la presentazione di una mozione al MIUR per chiedere lo slittamento di 1 anno dell'entrata in vigore del decreto. Si chiede di poter dividere le 300 ore di tirocinio tra quinto e sesto anno. Potranno iniziare il tirocinio gli studenti della corte del 5 anno che avranno terminato tutti gli esami del quarto anno. I crediti acquisiti con la Clinical Practice avranno una doppia valenza, sia come CP5 che come tirocinio abilitante. Riguardo l'esame abilitante, era inizialmente sorta una controversia con gli studenti perché

si era prospettato un esame sul modello del progress test. Attualmente però questo è stato smentito ed è stato garantito che l'esame sarà meno complesso e basato su domande multiple choice. In realtà anche il progress test cambierà e diverrà più simile al test di abilitazione, così che possa servire anche da preparazione all'esame di stato. Dopo la prossima conferenza dei presidenti che si terrà il 19 Ottobre, la commissione didattica si riunirà per capire come suddividere al meglio i crediti necessari per accedere all'esame di stato.

6) Risultati report interni

Il presidente informa i presenti che al fine di risolvere eventuali problemi del corso, è stato attivato già da un anno un sistema di monitoraggio per corso e per docente, mediante la somministrazione di schede agli studenti. Le schede compilate sono disponibili nello suo studio per consultazione. In generale il corso va molto bene, tutti i voti dati dagli studenti si collocano tra eccellente e ottimo tranne alcune criticità.

Il presidente informa che sia i risultati che quanto deciso per migliorare la qualità del corso sono stati condivisi con la commissione AQ che ha anche varato un piano di miglioramenti che verrà partecipato al CCL.

A seguire le principali problematiche segnalate dagli studenti

- a) Sito del corso lento e non aggiornato. Il problema è ben noto alla Commissione AQ ed è dovuto alla carenza di assistenza da parte del Centro di Calcolo. Il sito si trova ancora su server obsoleti e, nonostante le ripetute richieste, non è mai stato supportato dal Centro di calcolo. La carenza di personale in Segreteria didattica associata con la lentezza dei server obsoleti rallenta peraltro ulteriormente la manutenzione del sito. Preso atto della situazione e rinnovato al DG dr. Colpani l'esigenza di avere 2 persone a tempo pieno nella segreteria didattica del corso (richiesta a tutt'oggi non evasa) si è deciso di trasportare il sito su un server esterno a pagamento (con il rischio di perdere il dominio uniroma2.it) ed affidare a personale esterno la manutenzione dello stesso. Il presidente esprime profondo rammarico per questa decisione resa comunque necessaria da una reale assenza di alternative.*
- b) Frammentazione crediti: gli studenti lamentano una estrema frammentazione dei crediti con mancato coordinamento tra i docenti e sovrapposizioni o ripetizioni di argomenti. Il comitato AQ, anche seguendo quanto suggerito dalla Conferenza dei presidenti, chiede ai docenti di compilare, inserendolo nell'orario pubblicato, insieme ad ogni lezione sia il nome del docente che l'argomento della lezione. Questo permetterà sia di coordinare meglio i programmi che evitare sovrapposizioni nel caso, in seguito ad una emergenza il docente sostituto, non sia stato informato dell'argomento da trattare.*

- c) *Assenza dalle lezioni. Gli studenti lamentano una assenza dei docenti per circa il 25% delle lezioni. Queste assenze sono concentrate nel triennio clinico. Il presidente, pur riconoscendo l'importanza fondamentale della assistenza, sottolinea con forza che la presenza a lezione è un obbligo istituzionale dei "docenti" e che l'assenza dalle lezioni non è ammessa se non in casi eccezionali; solo in questi casi sarebbe possibile inviare un sostituto che dovrà comunque essere informato sull'argomento da affrontare in aula. In tal senso la pubblicazione di un orario con indicato il nome del docente e l'argomento della lezione potrebbe permettere al docente di essere rintracciato aiutando così a ridurre il numero di lezioni scoperte. Il presidente ricorda che il docente è obbligato a tenere personalmente le lezioni; la delega va comunque fatta solo ed esclusivamente in situazioni di reale emergenza e dopo avere, se possibile, informato gli studenti e concordato le modalità di sostituzione o rinvio della lezione.*
- d) *Pratica clinica: gli studenti si lamentano spesso di una carente attività pratica. Il presidente, stimolando i docenti a seguire quanto possibile gli studenti coinvolgendoli nelle loro attività pratiche, ricorda agli studenti che nella pratica clinica il paziente ed il buon funzionamento del reparto sono fondamentali e quindi li invita ad applicarsi ed impegnarsi maggiormente nelle more di un rispetto reciproco. Al fine di migliorare la pratica clinica il presidente ricorda ai docenti che gli studenti, soprattutto degli ultimi anni, possono essere inseriti anche nelle turnazioni notturne e festive, riducendo così il numero di presenze in reparto di giorno ed aumentando così il loro impegno sul paziente.*
- e) *Eccessiva frequenza in aula: gli studenti si lamentano dell'eccessivo numero di ore di lezioni frontali. La commissione AQ ha affrontato il problema delegando il presidente ad attivarsi per cercare di ridurre il numero di ore di lezioni frontali mantenendo però la certificazione del periodo di apprendimento. Uno scouting fatto presso le principali università italiane ha mostrato come l'unico modo efficace per poter risolvere il problema sarebbe quello di affidarsi all'e-learning ed in particolare alle piattaforme Moodle. Il presidente in tal senso ha collaborato con il prof. Giannini, presidente della nostra IAD, per poter allestire una piattaforma adeguata e certificata. Una analisi dei costi ha mostrato come l'allestimento di una piattaforma efficiente e del personale addetto alla gestione sia abbastanza oneroso con un costo minimo pari ad almeno circa 50000 euro l'anno. Tali costi coprirebbero l'affitto della piattaforma (visti i noti problemi del Centro di Calcolo è necessario affittarla presso Cineca) e di almeno 1 persona che dovrebbe occuparsi della gestione (soprattutto all'inizio non troppo semplice). In tal senso insieme al prof. Giannini abbiamo stilato un progetto dettagliato presentandolo sia al rettore (in Giunta di Facoltà) che al dr. Colpani. Tale progetto (che ci era stato chiesto di scrivere) alla fine è stato rigettato, nonostante le*

assicurazioni, per carenza di fondi. E' necessario sottolineare che del progetto faceva parte anche l'allestimento di una aula simulazioni (siamo l'unica università in Italia in cui la Facoltà di Medicina non ha una aula di simulazioni propria) ed il rifacimento della infrastruttura telematica della facoltà che si basa ancora su doppino telefonico e modem di vecchia generazione. Restiamo in attesa di comunicazioni da parte della amministrazione.

7) Approvazione Scheda monitoraggio annuale

Per quanto riguarda la scheda di monitoraggio, emerge un problema sull'interpretazione "asettica" dei numeri fatta da ANVUR: risulta che nel triennio di base i nostri studenti acquisiscono pochi crediti in corso. Da un'analisi delle cause effettuate nella commissione AQ, risulta evidente che il problema in parte deriva dai "late enrollment", che perdendo praticamente un semestre al primo anno si trovano a "rincorrere" gli esami, ed in buona parte ciò dipende dagli studenti extracomunitari, abituati generalmente ad un sistema d'esame "multiple choice", che faticano quindi a sostenere esami orali. Questa carenza, in molti casi, si associa ad uno scarso impegno di questi studenti nello studio, scarso impegno favorito dal non pagamento delle tasse (per ISEE troppo basso) e dalla fruizione di borse di studio. Questo aspetto verrà discusso alla prossima conferenza dei presidenti, dove si cercherà di spingere per reintrodurre una tassa indipendente dall'ISEE e anticipare il test di ammissione.

La commissione AQ si è quindi trovata a dover affrontare e risolvere essenzialmente due problemi: recupero primo semestre degli immatricolati a causa dei late enrollment e miglioramento delle performance degli studenti. La commissione AQ ha proposto l'istituzione di borse di studio per la ripetizione dei corsi del primo semestre in modalità "peer to peer" sotto la supervisione dei docenti così da poter recuperare le lezioni perse da parte dei late enrolled. Studenti eccellenti nelle diverse materie si impegneranno a ripetere gli argomenti delle lezioni ai loro colleghi, con un impegno previsto di 60 ore. Per quanto riguarda il secondo punto sono state istituite borse di studio per tutor, cioè studenti meritevoli nella materia, che si occuperanno di seguire gli studenti che hanno problemi per quella materia.

Seguendo le indicazioni della conferenza dei presidenti si sollecitano i docenti, quando possibile, di distribuire il materiale didattico in anticipo, cosicché la lezione possa diventare interattiva.

Il Presidente porta all'attenzione dei presenti la scheda di monitoraggio annuale e ne chiede l'approvazione. La scheda viene approvata all'unanimità.

8) Varie ed eventuali

Il Presidente informa i presenti che lo scorso mese di Marzo si è svolto con successo un corso per la gestione delle grandi emergenze, organizzato con la collaborazione di Prof Israeliani che sono tra i maggiori esperti in questo ambito. La durata del corso è stata di 3 giorni, con un impegno dei partecipanti che ha superato le 12 ore al giorno. Il corso verrà riproposto in futuro. Si porta in approvazione la convenzione con ASLCN1 del Piemonte per la collaborazione nella istituzione di corsi universitari per la gestione delle grandi emergenze. Il consiglio approva all'unanimità.

Non essendoci altri punti all'ordine del giorno la seduta viene conclusa alle ore 11.15.

Il presidente

Il segretario