

VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO CORSO DI LAUREA MEDICINE AND SURGERY DEL 27/06/2016

Il giorno 27 Giugno 2016 alle ore 11.00 presso l'aula Fleming si è riunito il Consiglio del Corso di Laurea regolarmente convocato, per deliberare sul seguente

Ordine del giorno:

1) Comunicazioni

- Valutazioni docenti
- Internazionalizzazione (è prevista la partecipazione della dottoressa Dominici, responsabile dell'Ufficio relazioni Internazionali per aggiornamenti).
- Nuovo sito
- Rendiconto finanziario
- CP

2) Norme Transitorie Nuovo Ordinamento (L. 270/04):

- Approvazione contratti di docenza
- Commissione e responsabili di aula esame di ammissione test ingresso
- Corsi singoli: proposta
- Orari A.A. 16-17
- Regolamento corso di laurea
- Erasmus

3) Varie ed eventuali

Presenti: Agostini, Anemona, Aquino, Baiocchi, Barbaccia, Borgiani, Bosco, Botta, Campagnolo, Catani, Ciaccio, Ciafrè, Coletta, De Felici, Di Francesco, Di Stasi, Di Venere, Donadel, Franco, Franzese, Frontoni, Gentileschi, Giardina, Greco, Iacobelli, Jannini, Lauro, Liotta, Malisan, Mancinelli, Manenti, Marini, Mei, Miano, Neri, Oliva, Pellegrino, Perno, Pica, Piccione, Puxeddu, Rossi P., Rossi P., Sbraccia, Svicher, Ussia, Venditti, Volpi, Zupi, Di Renzo.

Assenti giustificati: Adorno, Alvaro, Andreoni, Angelico, Barbetti, Battaini, Bei, Bonanno, Canale, Cannata, Centonze, Chimenti, Cianfarani, Curatolo, D'Adamo, De Ville, Di Daniele, Dolci, Exacoustos, Farace, Graziani, Klinger, Lenci, Magrini, Mauriello, Orlandi, Pietroiusti, Rogliani, Santoni, Sette, Simonetti, Toschi, Troisi, Tudisco, Valensise, Vaquero, Voso.

Assenti: Bagni, Bassano, Bellia, Benedetti, Biancolella, Buccisano, Chiaravallotti, Ciarrapico, Ciotti, Conigliaro, Della Morte, Del Principe, Di Cave, Di Giulio, Fantini, Federici, Finocchi, Floris, Fraioli, Gandini, Garaci, Giganti, Longo, Manca, Manzari, Manzia, Marchei, Marfia, Martorana, Melino, Ora, Palumbo, Perricone, Pompeo, Romeo, Salustri, Santoro, Sarmati, Sica, Spadoni, Spalletta, Tesauero, Testi, Tozzo,

Studenti: Diederhofen, Rindi, Reale, Favale, Nardella.

COMUNICAZIONI

Il Prof Marini apre il CCL ricordando il collega e amico Prof Antonello Rossi e chiede ai presenti di osservare un minuto di silenzio.

Il Presidente procede con le comunicazioni circa gli spazi del Corso di Medicine and Surgery all'interno della Facoltà. Attualmente la segreteria didattica è condivisa con il Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia, creando disagio allo svolgimento delle attività segretariali. Il problema sembra essere in via di risoluzione in quanto sono stati probabilmente trovati nuovi spazi. Riguardo la carenza di personale di segreteria, il Presidente fa presente che il Direttore Generale Dr. Colpani si è mostrato estremamente sensibile al problema, attivato un bando di trasferimento interno di personale, bando che purtroppo è andato deserto. Il dr. Colpani, contattato più volte nel corso dell'ultima settimana ha confermato la sua conoscenza della problematica impegnandosi a risolvere quanto prima il problema. Il presidente comunica che il problema potrebbe essere tamponato nel brevissimo periodo in quanto per l'A.A. 16-17 al Corso di Laurea in Medicine and Surgery sono state assegnate quattro borse part-time per i nostri studenti; tali borse potranno tamponare, nel breve, questa cronica carenza di personale.

VALUTAZIONE DOCENTI

Le valutazioni raccolte "in itinere" circa la qualità delle lezioni frontali sono risultate tutte molto più che soddisfacenti, dimostrando un alto gradimento da parte degli studenti come conseguenza dell'ottimo lavoro fatto dai docenti. I rappresentanti degli studenti vengono quindi sollecitati a comunicare ai colleghi che la compilazione dei moduli di valutazione prima della iscrizione agli esami è estremamente importante. Il presidente ricorda che tali moduli devono essere riempiti con estrema cura in quanto rappresentano uno strumento per la valutazione del Corso e dell'Ateneo. Si sollecitano gli studenti a comunicare gli aspetti critici dei Corsi, così da poter intervenire tempestivamente. Gli studenti ricordano che spesso nelle valutazioni si trovano a dover dare giudizi su docenti che per urgenze o motivi assistenziali sono stati spesso sostituiti. Il presidente ricorda che

essendo questa una Facoltà di Medicina è possibile che ci siano delle sostituzioni ma sollecita i docenti presenti ad organizzarsi in modo da evitare tali problemi sicuramente spiacevoli soprattutto in ambito valutativo. Un rappresentante degli studenti solleva la questione Clinical Practice. A tale proposito la discussione viene rinviata alla riunione della Commissione CP che sarà a seguire il Consiglio di Corso di Laurea.

INTERNAZIONALIZZAZIONE

Il Prof Marini invita la Dott.ssa Dominici, Responsabile Area III - Ufficio Progetti Europei ed Internazionali, Ufficio Speciale per le Relazioni Internazionali. La Dott.ssa Dominici prende la parola e presenta la Dott.ssa Paola Pierantozzi, nuova acquisizione dell'Ufficio. Con la finalità di dare più visibilità alla nostra scuola di Medicina in tutto il mondo e sotto segnalazione del prof. Marini, l'Ufficio Relazioni Internazionali si è rivolto al GHLO (Global Health Organization) per inserire il nostro corso di laurea tra quelli riconosciuti dall'American Association of Medical Colleges (AAMC), ha inoltre inserito la Nostra Facoltà nella World Directory of Medical Schools, il più importante database di Scuole di Medicina Internazionali; è stata inoltre fatta domanda per essere ammessi tra le Scuole di Medicina incluse nel Federal Student Financial Aid Program, in cui sono incluse Università accreditate per la frequenza (e l'erogazione del prestito d'onore) da parte di studenti americani. Tutte le domande sono state accettate ed è in corso la valutazione per l'eleggibilità del nostro corso di laurea a tali strutture.

La dottoressa Dominici ricorda la chiusura del bando "Visiting Professor" e che il rettore ha appena nominato una commissione di valutazione di tale band; di questa commissione fanno parte il Prof. Barillari (Medicina), il Prof Verzicco (Ingegneria) e il Prof. Papa (Scienze Giuridiche). Altro incentivo alla internazionalizzazione è il nuovo bando per Visiting Scholar che dovrebbe uscire a breve. I VS avranno un contratto di prestazione occasionale e potranno svolgere attività di ricerca e seminariale per un minimo di 15 giorni. Questo nuovo tipo di contratto potrebbe aiutare alla implementazione di un Dual Degree, previsto anche nel bando Horizon 2020.

Gli Uffici competenti stanno inoltre preparando un template di accordo quadro predefinito, che possa essere usato per attivare i Joint Degree. L'Ufficio Relazioni Internazionali si sta anche adoperando per organizzare una giornata circoscritta al settore medicale con APRE (Agenzia per la ricerca Europea), in cui si parlerà del nuovo World program 2017-2018 per presentare gli aspetti innovativi, i bandi in scadenza e prevedere una sessione strettamente collegata alla terza missione. La dottoressa Dominici ricorda poi del Bando Marie Curie in scadenza a Dicembre 2016, che prevede un tipo di ricerca bottom-up, da portare avanti attraverso lo scambio di personale di ricerca con mobilità. Nell'ambito dei Visiting Professors, il Corso ha presentato due domande, una per il Prof Tilmann

(Leuven, Belgio), ed una per il Prof Singh (Varanasi, India). E' stato poi invitato come honorary professor il prof. Kastner (Cambridge, U.K.).

Viene sottolineato che l'internazionalizzazione è un parametro importante anche per la determinazione dell'FFO.

La Fondazione Raeli ha messo a disposizione un certo numero borse di studio per gli studenti stranieri. Il bando per tali borse uscirà a breve. Nel corso della discussione successiva si rinforza il concetto che l'obiettivo del Corso dovrebbe essere quello di attrarre studenti stranieri per la qualità e la validità dell'offerta formativa del nostro corso di laurea, piuttosto che per incentivi economici. Il Prof. Paolo Rossi prende la parola e si dichiara in accordo con il presidente sottolineando la necessità di attuare delle strategie per diventare attrattivi dal punto di vista qualitativo pianificando il percorso a partire dalla scelta dei partners. La Dott.ssa Dominici si dichiara favorevole ad una analisi SWOT per dichiarare i nostri punti di forza e stressare sulle risoluzioni dei punti di debolezza. I punti salienti emersi dalla discussione successiva sono: 1) bisogna lavorare con merito per una crescita futura puntando al riconoscimento da parte di Università importanti; 2) si rende necessario attirare insegnanti stranieri di prestigio per rendere la nostra Università attrattiva; 3) è necessario pianificare il percorso dei nostri studenti anche post-laurea, cercando di attivare un percorso che preveda la possibilità di afferire a dottorati di ricerca.

Viene poi discussa la possibilità di modificare la modalità dei progetti ERASMUS per renderli più consoni alle necessità degli studenti e in accordo con programmi svolti all'estero. L'Università di Leiden (Olanda) si è mostrata interessata alla attuazione di un double degree; le problematiche sono quelle che solo una piccola parte dei loro corsi è tenuta in inglese e che il loro programma è del tipo 2+4. Il presidente chiede mandato di poter avviare una trattativa con tale università per poter arrivare un accordo che preveda, da parte nostra, la modifica dell'ordinamento in 2+4 a fronte di un loro sforzo di tenere tutto il corso in lingua inglese. L'assemblea approva.

Viene poi ricordato che la nostra Università fa parte di YERUN e che sono in piedi numerosi tentativi con le università che fanno parte del network per l'attuazione di scambi tra docenti (sono previsti dei posti riservati nel bando visiting professor) e studenti, oltre che di lauree congiunte.

Il presidente propone la possibilità di istituire la figura dello Studente Frequentatore. Si tratterebbe di uno studente che viene a frequentare a pagamento un reparto clinico. Parte di questo denaro potrebbe essere utilizzato dal corso per coprire i costi di gestione. Interviene in merito il Prof Di Francesco, che dichiara che internazionalizzare il corso di italiano è poco sensato, e appoggia invece il processo per il corso di inglese. Il prof Marini dichiara la volontà di condividere gli eventuali Professori stranieri per seminari sul corso in Italiano. Il Prof Marini, dopo aver chiesto ed ottenuto

l'approvazione formale da parte dell'ufficio relazioni internazionali, mette a votazione l'istituzione della figura del visiting student. La proposta viene approvata.

NUOVO SITO

Il Prof Marini parla del nuovo sito della School of Medicine e lo illustra ai presenti. Il sito è stato validato dal punto di vista dei contenuti da componenti del Master in Marketing della Facoltà di Economia come pure dall'Ufficio relazioni Internazionali. Andrà completato aggiungendo una parte in cui verranno riportate le news ed una parte dove verranno riportati i lavori ad alto I.F. o significativi effettuati da docenti del nostro corso di laurea. Il prof. Paolo Rossi propone di mettere nel main menù una tendina in cui vengono riportati i link ai Dipartimenti Clinici. Il presidente puntualizza che ad oggi si registrano mediamente tra le 300 e 500 visite al giorno. Le pagine più visitate risultano quella relativa alle procedure per il concorso di ammissione e quella relativa ai docenti del corso. In tal senso tutti i docenti vengono sollecitati ad inviare un CV in inglese adeguato. La Prof.ssa Franco chiede informazioni sul formato da inviare; il prof. Marini invita i docenti ad inviare un PDF con un CV breve (una pagina è sufficiente), senza pubblicazioni (magari solo il numero complessivo) senza indirizzi e numeri telefonici privati.

Viene poi puntualizzato che sul nuovo sito c'è un link attivo "Professor login". Ciascun docente dovrà registrarsi e dopo registrazione riceverà una psw di accesso che potrà cambiare e che gli/le permetterà di entrare in una pagina in cui viene visualizzato un calendario per le prenotazioni. Tale calendario dovrà essere utilizzato per prenotare gli esami fino a tutto settembre 2017 in modo da garantire agli studenti una chiara pianificazione del proprio percorso di studi. A breve verrà inviato un breve memorandum di istruzioni su come entrare nel sito. Il prof. Pellegrino Rossi chiede se sia possibile unificare le procedure e non ripeterle più volte (es. Delphy, poi sito, ecc.). Il prof. Marini sottolinea come questa dovrebbe essere una priorità che purtroppo a tutt'oggi non è ancora possibile dal punto di vista tecnico.

RENDICONTO FINANZIARIO

Viene riportato il rendiconto provvisorio, a marzo sono stati incassati euro 100.000 + 13.650 di fondi accantonati. A questi bisognerà aggiungere circa 40.000-50.000 euro relativi alle tasse degli studenti che hanno pagato in ritardo.

Questi soldi saranno utilizzati in parte come retribuzione docenti ed in parte per ristrutturare le 4 aule assegnate al Corso; tali aule saranno anche fornite di LIM. Il presidente ricorda che la gara di appalto per l'affidamento dei lavori dovrebbe chiudersi giovedì p.v.

Al momento rimangono come fondo cassa circa 15.000 euro. Quando arriverà il saldo delle iscrizioni (40.000-50.000 euro) una parte dei fondi verrà impiegato per migliorare la didattica (vetrini, reagenti, manichini etc), rifacimento sedute in aule didattiche, ecc. e per l'acquisto di libri di testo in inglese; il resto dei fondi verrà utilizzato per borse di studio. Riguardo la questione libri, si concorda che questi verranno depositati in biblioteca. Il Prof Paolo Rossi propone l'acquisto di libri per ciascuna materia da parte dei docenti su fondi propri. Dopo ampia discussione in cui vengono coinvolti anche gli studenti si decide di acquistare un numero compreso tra 3 e 5 copie di libri fondamentali (es. Grey, Goodman, Harrison, ecc.). I singoli docenti saranno poi liberi di acquistare libri con i fondi propri da dislocare nella biblioteca.

La sig.rina Nardella (rappresentante degli studenti) parla di problemi relativi alle Commissioni d'esami. Per alcuni esami gli studenti di Medicina in Inglese sono stati uniti agli studenti del corso in Italiano, e questo ha comportato disagi in termini di tempo e di qualità della verifica. Viene puntualizzato che le commissioni d'esame dei due corsi devono essere separate, specialmente in termini di orari. Il coordinatore del corso deve essere, per quanto possibile, diverso tra il corso di Italiano e Inglese. Il Prof Venditti interviene sull'importanza di non depauperare dei docenti "migliori" il corso in Italiano. La Prof Barbaccia si dichiara favorevole a separare i coordinatori ma non i docenti. Viene puntualizzato che gli studenti debbono essere interrogati dai docenti che hanno tenuto i corsi e che le date (o quantomeno gli orari) degli esami italiano e inglese devono essere separate. Il prof. Di Francesco si dichiara favorevole alla separazione delle Commissioni di esame e, per quanto possibile, anche dei coordinatori. I due presidenti dei corsi di laurea di Medicina e Chirurgia interagiranno in tal senso cercando di ottimizzare sia la scelta dei coordinatori che delle commissioni di esame.

APPROVAZIONE CONTRATTI DI DOCENZA RICERCATORI A.A: 2016-17

Si approva all'unanimità la lista dei ricercatori afferenti al nostro corso di laurea per i contratti di docenza retribuiti già presentata al CCL del 25/2/16.

APPROVAZIONE ORARI A.A. 2016-17

Si approvano all'unanimità gli orari relativi all'A.A. 2016-17.

APPROVAZIONE COMMISSIONE E RESPONSABILI DI AULA ESAME DI AMMISSIONE

La commissione di esame ed i responsabili di aula sarà costituita da:

Prof. Marini (presidente), proff., Bellia, Venditti, Donadel (componenti); proff. Graziani, Bosco (supplenti).

Il consiglio approva all'unanimità.

PRATICHE STUDENTI

Si rimanda ai verbali della Commissione permanente didattica che vengono ratificati all'unanimità dal Consiglio.

REGOLAMENTO CORSO DI LAUREA

Viene sottolineato che il regolamento inviato per la consultazione è solo una bozza che dovrà essere emendata dai vari organi collegiali. Alla luce dei commenti inviati via mail il presidente procederà con l'invio del regolamento all'ufficio legale per una prima visura delle criticità.

ERASMUS

Ultimo punto ERASMUS, 8 dei nostri studenti hanno vinto una borsa ERASMUS, 6 partiranno, 4 università del nord Europa hanno dichiarato la loro disponibilità ad attivare degli agreements con il nostro corso di laurea. Restano da discutere tutti i dettagli relativi ai vari corsi che dovrebbero essere offerti. Il presidente ricorda che la maggior parte delle università del nord-Europa tende a modificare l'organizzazione degli scambi formando dei pacchetti omologhi tra le varie università. Tali pacchetti condividerebbero in maniera stringente, oltre le materie, che sarebbero limitate, anche il numero di crediti ed i programmi, che risulterebbero così integrati e sovrapponibili tra le diverse università favorendo così un percorso predefinito.

Si ricorda che il prossimo anno ci saranno due bandi separati ERASMUS (corso italiano e corso inglese). Il prof. Marini si impegna ad attivare la Commissione didattica per l'identificazione dei pacchetti e dei percorsi, oltre che delle università, più qualificanti per i nostri studenti.

VARIE ED EVENTUALI

Il prof. Di Francesco ricorda come entro settembre, alla luce di alcune problematiche emerse, i due corsi di laurea procederanno congiuntamente alla promulgazione di un regolamento per la chiamata dei docenti a copertura di insegnamenti non ancora coperti o resi disponibili.

Il prof. Marini ricorda che, per cercare di creare uno spirito di appartenenza al corso di laurea, sta organizzando, in associazione con la sezione locale del CUS, un torneo di calcetto tra studenti e docenti che si dovrebbe tenere ad ottobre.

Non essendoci altri punti all'ordine del giorno la seduta viene conclusa alle ore 12.40.

Il Presidente del CCL

Prof. S Marini

Il segretario del CCL

Prof. L. Campagnolo